

Аннотация рабочей программы

«Управление персоналом» является дисциплиной части Факультативные дисциплины (модули) по выбору [ФТД.В.ДВ.03.01].

Рабочая программа по дисциплине «Управление персоналом» составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленности (профиля) программы «Финансы и учёт».

Основной целью дисциплины является формирование у студентов системы научных и профессиональных знаний связанных с эффективным управлением персоналом организации на профессиональном уровне.

Эта цель достигается посредством решения следующих задач:

- рассмотрение персонала как объекта управления;
- анализ системы управления персоналом;
- изучение методов управления персоналом;
- анализ кадрового потенциала предприятия;
- исследование развития трудового потенциала организации;
- обоснование мотивации поведения в процессе трудовой деятельности;
- исследование зарубежного опыта работы с персоналом.

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия.
	УК-3.2. Умеет действовать в духе сотрудничества; принимать решения с соблюдением этических принципов их реализации; проявлять уважение к мнению и культуре других; определять цели и работать в направлении личностного, образовательного и профессионального роста.
	УК-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.
ПК-5. Способен анализировать экономические процессы и явления на микро- и макроуровне, на основе данных анализа строить научно-обоснованные экономические модели и прогнозы; анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.	ПК-5.1. Знает методы анализа экономических процессов и явлений на микро- и макроуровне.
	ПК-5.2. Умеет строить научно-обоснованные экономические модели и прогнозы; анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты.
	ПК-5.3. Владеет способностью применять методы анализа и прогнозирования экономических процессов и явлений в профессиональной деятельности.

В результате изучения учебной дисциплины обучающиеся должны:

Знать:

- основные понятия формирования команд и развития персонала, содержание

кадровой работы на предприятии, принципы формирования и организации деятельности службы управления персоналом предприятия (УК-3.1);

– методы анализа экономических процессов и явлений в области управления (ПК-5.1);

Уметь:

– определять цели и работать в направлении развития персонала; выявлять проблемы социального взаимодействия при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения (УК-3.2);

– строить научно-обоснованные экономические модели и прогнозы; анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты в области управления (ПК-5.2);

Владеть:

– методикой оценки и аттестации персонала; навыками самоорганизации и организации выполнения поручений; методикой составления суждения в межличностном деловом общении (УК-3.3);

– способностью применять методы анализа и прогнозирования экономических процессов и явлений в управленческой деятельности (ПК-5.3).

Преподавание дисциплины предусматривает следующие формы организации учебного процесса: лекционные и практические занятия, самостоятельная работа.

Общая трудоемкость освоения дисциплины составляет 1 зачетную единицу, 36 часов. Программой дисциплины предусмотрены лекционные занятия – 8 часов, практические занятия - 12 часов, 16 часов самостоятельной работы студента.

Текущий контроль осуществляется в течение периода обучения (модуля) и включает в себя проверку выполнения самостоятельных и домашних заданий, письменного опроса.

Промежуточный контроль осуществляется при завершении дисциплины в форме зачета.